**Отдел организации и проведения переписей и наблюдений в Курганской области (экономическое направление)**

|  |  |
| --- | --- |
| **СТАРШАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ** | |
| **Направления подготовки (специальности) профессионального образования:** | Среднее профессиональное или высшее образование по одному из направлений подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Прикладная математика», «Экономика» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлениях подготовки, для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки. |
| **Должностные обязанности:** | В соответствии с положением об Отделе, поручениями начальника Отдела, либо лица, исполняющего обязанности:  - участвует в проведении федеральных статистических наблюдений и выборочных обследований по программам, формам и методологиям, разработанным и утвержденным Росстатом, формирование на их основе официальной статистической информации по направлениям в соответствии с Положением об отделе;  - участвует в выполнении Производственного плана работ Росстата по направлениям в соответствии с ежегодным приказом Свердловскстата «Об организации выполнения Производственного плана работ Росстата»;  - участвует в разработке и анализе экономико-статистической информации для представления ее Росстату, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти и органам местного самоуправления Курганской области, организациям и гражданам в установленном Росстатом порядке и на основе договоров об оказании информационных услуг сверх Федерального плана статистических работ;  - осуществляет подготовку официальной статистической информации по результатам проведения федеральных статистических наблюдений для размещения на официальном Интернет-портале Свердловскстата;  - участвует в подготовке, выпуске и предоставлении различным категориям пользователей срочных информаций и справок Свердловскстата, организация размещения публикаций на официальном Интернет-портале Свердловскстата;  - участвует в рассмотрении Свердловскстатом комплексных запросов о предоставлении официальной статистической информации и подготовка проектов ответов на запросы различных категорий пользователей, в том числе граждан и организаций;  - оказывает структурным подразделениям Свердловскстата консультативную и организационную помощь при проведении федеральных статистических наблюдений и выборочных обследований по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;  - участвует в подготовке к выпуску статистических сборников, бюллетеней, информационных записок и других статистических материалов, отражающих социально-экономическое положение Курганской области в целом и в разрезе муниципальных образований;  - осуществляет подготовку ответов на письма юридических и физических лиц, по вопросам, относящимся к компетенции Отдела. |
| **Знания:** |  |
| **базовые** | 1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка)  2) знания основ:   * Конституции Российской Федерации; * Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; * Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; * Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;   3) Знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий. |
| **функциональные** | 1) Понятие – форма федерального статистического наблюдения.  2)Порядок (принципы) формирования итогов федеральных статистических наблюдений.  3)Порядок обеспечения сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных.  4) Понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки.  5)методы обеспечения сохранности статистической информации. |
| **профессиональные знания в сфере законодательства** | 1)Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в части, касающейся установленной сферы деятельности);  2)Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";  3) Федеральный закон от 29.11.2007 N 282-ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации";  4)Постановление Правительства РФ от 10.11.2003 N 677 "Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области";  5)Постановление Правительства РФ от 11.11.2006 N 670 "О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования";  6)Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 N 79 "О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства";  7) Постановление Правительства РФ от 02.06.2008 N 420 "О Федеральной службе государственной статистики";  8)Постановление Правительства РФ от 18.08.2008 N 620 "Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета";  9)Постановление Правительства РФ от 26.05.2010 N 367 "О единой межведомственной информационно-статистической системе";  10)Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 316 "О б утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновацион6ная экономика (подпрограмма 9)";  11)Распоряжение Правительства РФ от 6 мая 2008 г. N 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ» ;  12)Административный регламент исполнения Федеральной службой государственной статистики государственной функции «Предоставление официальной статистической информации Президенту Российской Федерации, Федеральному Собранию Российской Федерации, Правительству Российской Федерации, иным федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, судам, органам прокуратуры, Банку России, государственным внебюджетным фондам, профсоюзным объединениям и объединениям работодателей, а также международным организациям» (утвержден приказом Росстата от 18 марта 2008 г. № 61, зарегистрирован Минюстом России 22 апреля 2008 г. № 11576);  13)Административный регламент предоставления Федеральной службой государственной статистики государственной услуги по предоставлению гражданам и организациям официальной статистической информации (утвержден приказом Росстата от 29 декабря 2012 г. № 668, зарегистрирован Минюстом России 2 апреля 2013 г. № 27965) |
| **иные профессиональные знания** | 1)понятие - источники статистической информации, виды источников статистической информации;  2) виды статистических наблюдений;  3) порядок формирования статистической информации;  4) понятия - выборка, объем выборки;  5) виды выборок и порядок их формирования;  6) основы теории сплошных и выборочных статистических наблюдений;  7) основные принципы официального статистического учета;  8) основные схемы сбора и обработки статистической информации в системе государственной статистики;  9) понятие Статистического регистра хозяйствующих субъектов;  10) формирование совокупности единиц статистических наблюдений на основании данных статистических регистров;  11) методология обработки статистической информации;  12) понятие классификаторов, используемых для формирования официальной статистической информации;  13) методы обеспечения сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;  14) понятие – демографическая статистика; уровень жизни, |
| **Умения:** |  |
| **базовые** | 1. умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; 2. коммуникативные умения. 3. умение управлять изменениями. |
| **функциональные** | 1) Обеспечение сохранности статистической информации;  2) Сбор, обработка, хранение, распространение, предоставление официальной статистической информации;  3) Обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;  4) Умение контролировать качество и согласованность полученных результатов. |
| **профессиональные** | 1) применение современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационными сетей;  2) производить расчеты и анализ с использованием Microsoft Office Excel, Microsoft Office Access;  3) работать с различными источниками статистической информации;  4) применение пакетов прикладных программ;  5) работа со статистическими информационными ресурсами и системами. |