**ОТДЕЛ СТАТИСТИКИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ОКРУЖАЮЩЕЙ ПРИРОДНОЙ СРЕДЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **СТАРШАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ** | |
| **Направления подготовки (специальности) профессионального образования:** | Среднее профессиональное или высшее образование по одному из направлений подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Прикладная математика», «Экономика» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки. |
| **Должностные обязанности:** | В соответствии с Положением об отделе, поручениями руководителя Свердловскстата, заместителя руководителя Свердловскстата, координирующего и контролирующего деятельность Отдела, начальника отдела либо лица, замещающего его:  - участвует в работе по подготовке в установленном порядке проектов актов и других документов Свердловскстата, относящихся к сфере деятельности Отдела;  - участвует в работе по рассмотрению индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций и запросов информации о деятельности Свердловскстата и подготовке проектов ответов на них.  Возложены следующие функции:   * + 1. проведение федеральных статистических наблюдений, сельскохозяйственных переписей и выборочных обследований по программам, формам и методологиям, разработанным и утвержденным Росстатом, формирование на их основе официальной статистической информации по направлениям в соответствии с Положением об отделе;     2. выполнение Производственного плана Росстата по направлениям в соответствии с ежегодным приказом Свердловскстата «Об организации выполнения Производственного плана Росстата»;     3. разработка и анализ экономико-статистической информации для представления ее Росстату, главному федеральному инспектору в Свердловской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти и органам местного самоуправления Свердловской области, организациям и гражданам в установленном Росстатом порядке и на основе договоров об оказании информационных услуг сверх Федерального плана статистических работ;     4. подготовка официальной статистической информации по результатам проведения федеральных статистических наблюдений, сельскохозяйственных переписей и выборочных обследований для размещения на официальном Интернет-портале Свердловскстата;     5. обязательное применение общероссийских классификаторов, обеспечивающих межведомственную и международную сопоставимость статистических данных, входящих в компетенцию Отдела;     6. актуализация генеральных совокупностей объектов федеральных статистических наблюдений, сельскохозяйственных переписей и выборочных обследований;     7. участие в подготовке (обсуждении) проектов заключений по нормативно-правовым актам;     8. оказание структурным подразделениям Свердловскстата консультативной и организационной помощи при проведении федеральных статистических наблюдений, сельскохозяйственных переписей и выборочных обследований по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;     9. участие в рассмотрении устных и письменных обращений юридических и физических лиц и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;     10. участие в рамках компетенции Отдела в разработке предложений по приоритетным направлениям развития государственной статистики, совершенствованию методологии проведения федеральных статистических наблюдений, сельскохозяйственных переписей и выборочных обследований;     11. обеспечение необходимой конфиденциальности статистических данных. |
| **Знания:** |  |
| **базовые** | 1) государственный язык Российской Федерации (русский язык);  2) знания основ:  а) Конституции Российской Федерации;  б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;  в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;  г) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  3) знания в области информационно-коммуникационных технологий. |
| **функциональные** | * + 1. порядка проведения, технологии сбора форм федеральных статистических наблюдений, сельскохозяйственных переписей и выборочных обследований;     2. порядка (принципов) формирования итогов федеральных статистических наблюдений, сельскохозяйственных переписей и выборочных обследований;     3. порядка и методов обеспечения сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных. |
| **профессиональные знания в сфере законодательства** | * + 1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (Раздел 2, Глава 13, статья 13.19; Глава 19, статья 19.7; Глава 28) в части, касающейся установленной сферы деятельности Отдела;     2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;     3. Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;     4. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»;     5. постановление Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2003 г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической информации в социально-экономической области»;     6. постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства»;     7. постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;     8. постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;     9. постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;     10. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);     11. Административный регламент предоставления Федеральной службой государственной статистики государственной услуги по предоставлению гражданам и организациям официальной статистической информации (утвержден приказом Росстата от 29 декабря 2012 г. № 668, зарегистрирован Минюстом России 2 апреля 2013 г. № 27965);     12. распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ». |
| **иные профессиональные знания** | * + 1. понятие источники статистической информации, виды источников статистической информации;     2. основные методологические документы по статистике сельского хозяйства и окружающей природной среды;     3. порядок формирования индекса физического объема;     4. виды статистических наблюдений;     5. порядок формирования статистической информации;     6. основы общей теории статистики;     7. понятия выборка, объем и виды выборки, порядок их формирования;     8. основные принципы официального статистического учета;     9. методология обработки статистической информации;     10. методы осуществления статистических расчетов;     11. методы осуществления контроля качества;     12. понятие классификаторы, используемые для формирования официальной статистической информации;     13. статистические пакеты прикладных программ;     14. организацию труда и основы делопроизводства;     15. обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных. |
| **Умения:** |  |
| **базовые** | 1) умение мыслить системно (стратегически);  2) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;  3) коммуникативные умения;  4) умение управлять изменениями. |
| **функциональные** | * + 1. осуществление статистических расчетов на основе соответствующих математических и технических средств;     2. обеспечение сохранности статистической информации;     3. исполнение предписаний, решений и других распорядительных документов. |
| **профессиональные** | * + 1. применять статистические пакеты прикладных программ;     2. производить статистические расчеты на основе соответствующих математических и технических средств;     3. работать со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС), Базой данных показателей муниципальных образований (БД ПМО), Межрегиональной базой данных «Урал»;     4. работать с различными источниками статистической информации. |